

Zarządzenie nr 8/2021 Przewodniczącego Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie powołania zespołów egzaminacyjnych przeprowadzających kwalifikacje osób ubiegających się o upra

Zarządzenie nr 8/2021

Przewodniczącego Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej

Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

z dnia 6 lipca 2021 r.

w sprawie powołania zespołów egzaminacyjnych przeprowadzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia budowlane

w sesji XXXVIII - jesiennej 2021 r.

Na podstawie § 6 ust. 2 i 3 „Regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych” (załącznik do uchwały nr 17/R/19 Krajowej Rady Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 16 października 2019 r.) oraz ust. 2 „Regulaminu powoływania członków zespołów egzaminacyjnych w sprawach nadawania uprawnień budowlanych” (stanowiącego Załącznik nr 8 do ww. „Regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych”).

§1

Powołuję nw. zespoły – w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na egzamin na uprawnienia budowlane, który odbędzie się jesienią 2021 r. podczas XXXVIII sesji egzaminacyjnej:

I. Zespół Egzaminacyjny Nr 1 dla specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w składzie:

1. Krzysztof Falkowski – przewodniczący
dr inż. budownictwa
1. Dariusz Kiluk – członek
mgr inż. budownictwa
1. Wojciech Sadowski – sekretarz
mgr inż. budownictwa

II. Zespół Egzaminacyjny Nr 2 dla specjalności mostowej i inżynierskiej mostowej, w składzie:

1. Jerzy Tadeusz Drapa – przewodniczący
mgr inż. budownictwa
1. Wojciech Rębacz – członek
mgr inż. budownictwa lądowego

1. Marek Gwiazdowski – sekretarz
mgr inż. budownictwa

III. Zespół Egzaminacyjny Nr 3 dla specjalności drogowej i inżynierskiej drogowej, w składzie:

1. Marek Gwiazdowski – przewodniczący
mgr inż. budownictwa
1. Piotr Łukjańczuk – członek
mgr inż. budownictwa
1. Jerzy Tadeusz Drapa – sekretarz
mgr inż. budownictwa lądowego

IV. Zespół Egzaminacyjny Nr 4 dla specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie kolejowych obiektów budowlanych, w składzie:

1. Marek Gwiazdowski – przewodniczący
mgr inż. budownictwa
1. Jerzy Piotr Mietliński – członek
inż. budownictwo lądowe
1. Witold Chodkiewicz – sekretarz
mgr inż. budownictwa drogowego

V. Zespół Egzaminacyjny Nr 5 dla specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie sterowania ruchem kolejowym, w składzie:

1. Tomasz Surowiec – przewodniczący
mgr inż. elektrotechniki
2. Wojciech Jurczyk – członek
mgr inż. transportu
3. Henryk Kowalewski – sekretarz
mgr inż. transportu

VI. Zespół Egzaminacyjny Nr 6 dla specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej, w składzie:

1. Krzysztof Falkowski – przewodniczący
dr inż. budownictwa
1. Stanisław Ziółkowski – członek
mgr inż. melioracji wodnych
1. Marek Gwiazdowski – sekretarz
mgr inż. budownictwa

VII. Zespół Egzaminacyjny Nr 7 dla specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, w składzie:

1. Tomasz Surowiec – przewodniczący
mgr inż. elektrotechniki
1. Dariusz Mocarski – członek
inż. elektroenergetyki
1. Wiktor Ostasiewicz – sekretarz
mgr inż. elektryk

VIII. Zespół Egzaminacyjny Nr 8 dla specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w składzie:

1. Waldemar Mieczysław Paprocki – przewodniczący
mgr inż. inżynierii środowiska
1. Dariusz Cezary Wawrentowicz – członek
dr inż. inżynierii środowiska
1. Grażyna Siemiończyk – sekretarz
mgr inż. inżynierii środowiska

IX. Zespół Egzaminacyjny Nr 9 dla specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w składzie:

1. Tomasz Surowiec – przewodniczący
mgr inż. elektrotechniki
1. Janusz Topolski – członek
mgr inż. elektryk
1. Wiktor Ostasiewicz – sekretarz
mgr inż. elektryk

§2

Do zadań członków powołanych zespołów egzaminacyjnych należy w szczególności:

1. określenie treści wniosku,
2. sprawdzenie kompletności wniosku o nadanie uprawnień budowlanych,
3. weryfikacja załączników do wniosku o nadanie uprawnień,
4. sprawdzenie wykształcenia wnioskodawcy: jaki ma tytuł, do jakich uprawnień ten tytuł go upoważnia, czy w dacie rozpoczęcia dokumentowania praktyki miał ukończony III rok studiów, czy odpis dyplomu został podpisany,
5. określenie, czy w okresie studiów wnioskodawca miał możliwość odbywania praktyki,
6. weryfikacja prawidłowości wypełnienia oświadczenia o odbyciu praktyki,
7. sprawdzenie pierwszej i drugiej strony książki praktyki, w szczególności danych jej posiadacza,
8. porównanie daty rejestracji książki praktyki zawodowej z datą pierwszego wpisu,
9. sprawdzenie prawidłowości daty zakończenia wpisów w książce praktyki zawodowej,
10. sprawdzenie kompletności informacji w zbiorczym zestawieniu,
11. określenie funkcji technicznej pełnionej przez praktykanta,
12. sprawdzenie charakterystyki obiektu,
13. sprawdzenie, czy poprawione daty zostały parafowane,
14. sprawdzenie charakterystyki czynności (w książce praktyki – w poszczególnych tygodniach),
15. określenie wartości merytorycznej praktyki,
16. przeliczenie ilości tygodni udokumentowanej praktyki,
17. weryfikacja odbytego okresu praktyki w kontekście wymaganego czasu trwania praktyki,
18. porównanie danych ze szczegółowego przebiegu praktyki ze zbiorczym zestawieniem książki praktyki (okresy zbiorcze i ilość godzin),
19. określenie samodzielnej funkcji technicznej pełnionej przez osobę nadzorującą praktykę,
20. sprawdzenie treści i częstotliwości opinii cząstkowych,
21. sprawdzenie opinii końcowych po zakończeniu praktyki lub przy zmianie jednostek, w których odbywano praktykę,
22. nadzór nad prawidłowością uzupełniania dokumentów.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

