Załącznik nr 1

do „Procedury naboru na wolne stanowiska pracy w biurze Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa" przyjętej uchwałą Okręgowej Rady Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr 8/R/19 z dnia 29 października 2019 r.

PODLASKA OKRĘGOWA IZBA INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA
ul. Legionowa 28 lok 103B 15-281 Białystok

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO

.....

(określenie stanowiska pracy)

1. **Podstawowy zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**
   –
   –

2. **Wymagania niezbędne:**
   –
   –

3. **Wymagania dodatkowe:**
   –
   –

4. **Wymagane dokumenty:**

   Dokumenty niezbędne:
   -
   -

   Dokumenty dodatkowe:
   -
   -

5. **Inne informacje:**
   -
   -

W przypadku złożenia nieprawdziwych oświadczeń oraz niekompletnych bądź wadliwych dokumentów osoba ubiegająca się o zatrudnienie zostanie wykluczona z dalszego postępowania rekrutacyjnego.

Dokumenty z dopiskiem: ***Rekrutacja na stanowisko:*** ..... należy składać w zamkniętych kopertach, w sekretariacie Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, ul. Legionowa 28 lok 103B 15-281 Białystok, bądź przesłać pocztą w nieprzekraczalnym terminie do dnia ..... do godz. .....
O zachowaniu terminu wpływu dokumentów decyduje **data wpływu do sekretariatu potwierdzona stemplem** Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Aplikacje złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

Załącznik nr 2

do „Procedury naboru na wolne stanowiska pracy w biurze Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa" przyjętej uchwałą Okręgowej Rady Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr 8/R/19 z dnia 29 października 2019 r.

ZESTAWIENIE KANDYDATUR W PROCESIE NABORU NA STANOWISKO

.....

(określenie stanowiska pracy)

W BIURZE PODLASKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

ul. Legionowa 28 lok 103B 15-281 Białystok

L.p.	Imię i nazwisko	Adres	Data wpływu dokumentów[1)]	Wymagania niezbędne[2)]	Dokumenty niezbędne[3)]	Uwagi
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

1) w przypadku dokumentów złożonych w ostatnim dniu naboru również godz. wpływu.
2) wpisać: spełnione / niespełnione
3) wpisać: kompletne / niekompletne

.....

data i podpis członków Komisji Rekrutacyjnej

Załącznik nr 3

do „Procedury naboru na wolne stanowiska pracy w biurze Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa" przyjętej uchwałą Okręgowej Rady Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr 8/R/19 z dnia 29 października 2019 r.

KARTA OCENY KANDYDATÓW NA STANOWISKO

(dot. rozmowy kwalifikacyjnej)

.....

(określenie stanowiska pracy)

W BIURZE PODLASKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

ul. Legionowa 28 lok 103B 15-281 Białystok

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania	Liczba punktów
1.	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....
4.	.....	.....	.....
5.	.....	.....	.....

.....

data i podpis członka Komisji Rekrutacyjnej

Załącznik nr 4

do „Procedury naboru na wolne stanowiska pracy w biurze Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa" przyjętej uchwałą Okręgowej Rady Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr 8/R/19 z dnia 29 października 2019 r.

ZESTAWIENIE OCENY KANDYDATÓW NA STANOWISKO

.....

(określenie stanowiska pracy)

W BIURZE PODLASKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

ul. Legionowa 28 lok 103B 15-281 Białystok

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania	Łączna liczba punktów
1.	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....
4.	.....	.....	.....
5.	.....	.....	.....

.....

data i podpis członków Komisji Rekrutacyjnej

Załącznik nr 5

do „Procedury naboru na wolne stanowiska pracy w biurze Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa" przyjętej uchwałą Okręgowej Rady Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr 8/R/19 z dnia 29 października 2019 r.

PROTOKÓŁ NABORU
Z DNIA.....
NA STANOWISKO

.....
(określenie stanowiska pracy)

W BIURZE PODLASKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

ul. Legionowa 28 lok 103B 15-281 Białystok

W dniu ..... w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zamieszczono ogłoszenie o naborze na ww. stanowisko pracy.

Dokumenty aplikacyjne przyjmowane były do dnia ..... do godz. .....

Oferty przesłało ..... kandydatów.

Komisja Rekrutacyjna w składzie:
.....
.....
.....

odrzuciła ..... kandydatur, które nie spełniały warunków formalnych, określonych w ogłoszeniu o naborze. Do rozpatrzenia pozostało ..... ofert.

Kandydatów, których oferty spełniały wymogi, określone w ogłoszeniu o naborze, powiadomiono telefonicznie o terminie i metodzie postępowania kwalifikacyjnego.

W dniu ..... przeprowadzono rozmowy kwalifikacyjne, poprzedzone .....
(wpisać metodę, techniki oraz wyniki postępowania poprzedzającego rozmowy kwalifikacyjne)

Na rozmowy stawiło się ..... kandydatów.
Zadawano m.in. pytania dotyczące.....
(wpisać najistotniejsze pytania)

Najlepsze wyniki uzyskali następujący kandydaci **(nie więcej niż 5) uszeregowani według poziomu spełniania przez nich wymagań** określonych w ogłoszeniu o naborze, wyrażonych liczbą uzyskanych punktów:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Liczba uzyskanych punktów
1.	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....
4.	.....	.....	.....
5.	.....	.....	.....

Komisja proponuje zatrudnić na stanowisku .....
(określenie stanowiska pracy)
w Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
jednego z trzech najwyżej ocenionych kandydatów.

Uzasadnienie wyboru:
.....
.....
.....
.....
.....

lub:

Komisja odstępuje od wskazania kandydata na stanowisko .....
(określenie stanowiska pracy)
ponieważ żaden z kandydatów nie spełnia wymagań wystarczających do objęcia obowiązków.

Protokołował/a:

Komisja Rekrutacyjna:

.....
.....
.....

DECYZJA PRZEWODNICZACEGO POIIB

.....

.....

.....

.....
data i podpis Przewodniczącego POIIB