

Uchwała nr PDL/OR/0001/2024
Okręgowej Rady Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
z dnia 20 lutego 2024 r.
w sprawie wniosków i zaleceń z kontroli
przeprowadzonych przez Okręgową Komisję Rewizyjną POIIB
w okresie od 15 listopada 2023 r. do 30 listopada 2023 r.

Na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (*tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 551*), § 2 pkt 17 i § 4 ust. 5 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa (*uchwalonego 27 września 2002 r. przez I Krajowy Zjazd Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, z os. zm. uchwałą XIX Krajowego Zjazdu PIIB Nr 16/20 z 20 czerwca 2020 r.*) oraz § 7 ust. 3 Regulaminu okręgowych komisji rewizyjnych Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa (*uchwalonego 27 września 2002 r. przez I Krajowy Zjazd PIIB, z os. zm. uchwałą nr 11/2021 XX Zjazdu PIIB z dnia 19 czerwca 2021 r.*), po zapoznaniu się z:

- uchwałą Nr PDL/OKR/0010/2023 Okręgowej Komisji Rewizyjnej Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 12 grudnia 2023 r. w sprawie protokołu z kontroli statutowej i finansowej działalności Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w zakresie organizacji spotkań integracyjnych oraz imprez w okresie między 1 stycznia 2023 r. a 31 października 2023 r.

Okręgowa Rada Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa postanawia, co następuje:

§ 1

Odnosnie wniosków pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w okresie od 15 listopada 2023 r. do 30 listopada 2023 r. dotyczącej statutowej i finansowej działalności Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w zakresie organizacji spotkań integracyjnych oraz imprez w okresie między 1 stycznia 2023 r. a 31 października 2023 r., przyjętych przez Okręgową Komisję Rewizyjną Podlaskiej OIIB uchwałą nr PDL/OKR/0010/2023 z dnia 12 grudnia 2023 r:

Cztery wnioski pokontrolne zawarte w protokole nr PDL/OKR/0006/2023 przyjętym uchwałą OKR POIIB nr PDL/OKR/0010/2023:

- 1) Kontrola wydatków związanych z kontrolowanymi spotkaniami integracyjnymi i imprezami organizowanymi przez Podlaską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa nie wykazała nieprawidłowości. Wszystkie wpływy i wydatki mają odzwierciedlenie w analizowanych umowach, fakturach i rachunkach.
- 2) W przypadkach, gdy przeprowadzono rozpoznania cenowe na wykonanie usług wymienionych w protokole kontroli nr 8K/OKR/2023, zostało to udokumentowane (wydruki korespondencji elektronicznej i ofert, wnioski o zakup i formularze potwierdzające przeprowadzenie procedury zapytania cenowego.
- 3) Wszystkie kontrolowane faktury i rachunki zostały opisane.
- 4) Wydatki poniesione na spotkania integracyjne oraz imprezy objęte kontrolą mieszczą się w budżecie Izby zatwierdzonym przez XXII Zjazd Sprawozdawczy Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa uchwałą nr PDL/OZ/0011/2023 z 21 kwietnia 2023 r., według stanu na dzień 29 listopada 2023 r.

przyjąć do wiadomości.

§ 2

Oдноśnie zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole nr PDL/OKR/0006/2023 z kontroli przeprowadzonej w okresie od 15 listopada 2023 r. do 30 listopada 2023 r. dotyczącej statutowej i finansowej działalności Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w zakresie organizacji spotkań integracyjnych oraz imprez w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 października 2023 r., przyjętych przez Okręgową Komisję Rewizyjną Podlaskiej OIIB uchwałą nr PDL/OKR/0010/2023 z dnia 12 grudnia 2023 r:

Zalecenie pkt. II „W opisach na odwrocie faktur, oprócz adnotacji odnośnie zgodności faktury z umową zaleca się, aby osoby dokonujące opisu faktury sprawdzały czy jest ona zgodna z rozpoznaniem, jeśli było ono przeprowadzone.”

- przyjmując do wiadomości i stosowania z wyjaśnieniem ewentualnych rozbieżności.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Okręgowej Rady Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Okręgowej Rady
Podlaskiej Okręgowej Izby
Inżynierów Budownictwa

mgr inż. Mariusz Truszkowski

Przewodniczący Okręgowej Rady
Podlaskiej Okręgowej Izby
Inżynierów Budownictwa

inż. Krzysztof Ciuńczyk

Uchwała nr PDL/OKR/0010/2023
Okręgowej Komisji Rewizyjnej
Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
z 12 grudnia 2023 r.
w sprawie protokołu kontroli statutowej i finansowej działalności
Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
w zakresie organizacji spotkań integracyjnych oraz imprez
w okresie od 1 stycznia 2023 r. a 31 października 2023 r.

Na podstawie § 7 ust. 1 Regulaminu okręgowych komisji rewizyjnych Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa poprawionego i uzupełnionego przez XX Krajowy Zjazd PIIB 18-19 czerwca 2021 r., uchwała się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się protokół nr PDL/OKR/0006/2023 Okręgowej Komisji Rewizyjnej Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 12 grudnia 2023 r. w sprawie kontroli statutowej i finansowej działalności Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w zakresie organizacji spotkań integracyjnych oraz imprez w okresie od 1 stycznia 2023 r. a 31 października 2023 r. wraz z wnioskami i zaleceniami, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2.

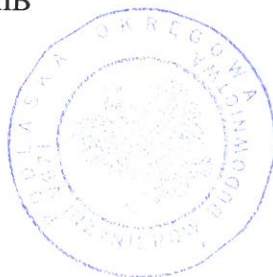
Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Okręgowej Komisji Rewizyjnej Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Tadeusz Maciak – Przewodniczący OKR POIIB
2. Mariusz Grabowski – Sekretarz OKR POIIB

.....
.....



Otrzymują:

- 1) Minister Rozwoju i Technologii
 - 2) Krajowa Komisja Rewizyjna Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa
 - 3) Okręgowa Rada Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
- aa.

Protokół nr PDL/OKR/0006/2023
Okręgowej Komisji Rewizyjnej Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
z dnia 12 grudnia 2023 r.
w sprawie kontroli statutowej i finansowej działalności Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa w zakresie organizacji spotkań integracyjnych oraz imprez
w okresie od 1 stycznia 2023 r. a 31 października 2023 r.

Protokół sporządzono na podstawie Protokołu nr 8K/OKR/2023 z planowej kontroli przeprowadzonej przez Okręgową Komisję Rewizyjną Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w okresie od 15 listopada do 30 listopada 2023 r. dotyczącej statutowej i finansowej działalności Okręgowej Rady POIIB w zakresie organizacji spotkań integracyjnych oraz imprez w okresie od 1 stycznia 2023 r. a 31 października 2023 r.

W wyniku przeprowadzonych kontroli Okręgowa Komisja Rewizyjna POIIB wydała następujące wnioski oraz zalecenia pokontrolne:

I. Wnioski pokontrolne

1. Kontrola wydatków związanych z kontrolowanymi spotkaniami integracyjnymi i imprezami organizowanymi przez Podlaską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa nie wykazała nieprawidłowości. Wszystkie wpływy i wydatki mają odzwierciedlenie w analizowanych umowach, fakturach i rachunkach.
2. W przypadkach, gdy przeprowadzono rozpoznania cenowe na wykonanie usług wymienionych w protokole kontroli nr 8K/OKR/2023, zostało to udokumentowane (wydruki korespondencji elektronicznej i ofert, wnioski o zakup i formularze potwierdzające przeprowadzenie procedury zapytania cenowego).
3. Wszystkie kontrolowane faktury i rachunki zostały opisane.
4. Wydatki poniesione na spotkania integracyjne oraz imprezy objęte kontrolą mieszczą się w budżecie Izby zatwierdzonym przez XXII Zjazd Sprawozdawczo-Wyborczy Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa uchwałą nr PDL/OZ/0011/2023 z 21 kwietnia 2023 r., według stanu na dzień 29 listopada 2023 r.

II. Zalecenia pokontrolne

W opisach na odwrocie faktur, oprócz adnotacji odnośnie zgodności faktury z umową zaleca się aby osoby dokonujące opisu faktury sprawdzały czy jest ona zgodna z rozpoznaniem, jeśli było ono przeprowadzone.

Na tym protokół zakończono.

- | | |
|-------------------------------|-------|
| 1. Tadeusz Andrzej Maciak | ..... |
| 2. Mariusz Borowski | ..... |
| 3. Krzysztof Gleba - Zawadzki | ..... |
| 4. Mariusz Grabowski | ..... |
| 5. Franciszek Krzysztof Żero | ..... |

Protokół nr 8K/OKR/2023
z planowej kontroli przeprowadzonej
przez Okręgową Komisję Rewizyjną
Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
w okresie od 15 listopada do 30 listopada 2023 r.
dotyczącej statutowej i finansowej działalności Okręgowej Rady POIIB w zakresie
organizacji spotkań integracyjnych oraz imprez
w okresie od 1 stycznia 2023 r. a 31 października 2023 r.

Kontrolę przeprowadził Zespół Kontrolny w składzie:

1. Tadeusz Maciak – Przewodniczący
2. Krzysztof Gleba-Zawadzki - Członek
3. Mariusz Grabowski - Członek
4. Mariusz Borowski - Członek
5. Franciszek Żero - Członek

I. Zakres kontroli:

Kontroli podlegała statutowa i finansowa działalność Okręgowej Rady POIIB w zakresie organizacji spotkań integracyjnych oraz imprez.

Do kontroli wybrano:

1. Impreza karnawałowa.
2. Dzień Dziecka
3. Rajd Rowerowy Łomża.
4. „Dzień Otwarty Inżyniera Budownictwa. Budowa, eksploatacja remont twojego obiektu – porozmawiaj z inżynierem budownictwa”.

II. Kontrola została przeprowadzona w oparciu o dokumenty udostępnione przez biuro POIIB, tj:

- 1) umowy zawarte przez POIIB w związku z organizacją imprez z 2022 i 2023 r.;
- 2) faktury, raport kasowy i rachunki związane z organizacją imprez;
- 3) zapisy na kontach księgowych 509-08, 508-03, 249, 249-03 prowadzonych przez księgowość zewnętrzną dla biura POIIB,
- 4) budżet Podlaskiej OIIB na rok 2023 zatwierdzony przez XXII Okręgowy Zjazd POIIB uchwałą nr PDL/OZ/0011/2023 z 21 kwietnia 2023 r., według stanu na dzień 29 listopada 2023 r.
- 5) Sprawozdanie z działalności Zespołu Okręgowej Rady Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa do organizacji akcji „Dzień Otwarty Inżyniera Budownictwa” z 19 października 2023 r.
- 6) Lista obecności Zespołu Okręgowej Rady Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa do organizacji akcji „Dzień Otwarty Inżyniera Budownictwa” z listopada 2023 r.,
- 7) Uchwała nr PDL/OR/0018/23 OR POIIB z 12 września 2023 r. w sprawie powołania zespołu do spraw Dnia Otwartego Inżyniera Budownictwa,
- 8) Wnioski o wypłatę ekwiwalentów za pracę indywidualną,
- 9) Dokumenty zawarte w segregatorach „Rozpoznania cenowe” za rok 2022 i 2023,

10) Protokoły posiedzeń OR POIIB nr 7/R/22 z 14 listopada 2022 r. i 2/R/23 z 21 marca 2023 r.,

11) Protokół posiedzenia Prezydium OR POIIB nr 3/PR/23 z 27 kwietnia 2023 r.

Dodatkowo wyjaśnień udzielali Dyrektor i pracownicy biura POIIB.

III. Po analizie dostarczonych dokumentów stwierdzono:

1. Impreza karnawałowa

Impreza karnawałowa odbyła się 11 lutego 2023 r. w Dworze Czarneckiego w Choroszczy. Wzięło w niej udział 249 osób.

1.1. Wydatki:

	Element wydatków	Kwota brutto w zł
1	Usługa gastronomiczna 231 zł x 249 osób	57 519,00
2	Oprawa muzyczna	4 500,00
3	ZAIKS	251,28
4	Razem	62 270,28
5	Koszt na osobę według faktury- catering, DJ, ZAIKS 62 270,28 zł : 249	250,08

1.2. Wpływy

Okręgowa Rada POIIB na posiedzeniu dnia 14 listopada 2022 r. ustaliła, że opłaty ze strony uczestników Imprezy karnawałowej wynoszą 100 zł od członka Izby i 200 zł od osoby towarzyszącej.

247 osób wniosło opłaty z tytułu uczestnictwa w balu: 138 członków, 107 osób towarzyszących oraz 2 osoby spoza Izby, które poniosły pełną odpłatność za usługę gastronomiczną w kwocie 231,00 zł.

1.2.1. Wpłaty uczestników

	Wpłaty uczestników	Kwota brutto w zł
1	138 x 100,00	13 800,00
2	107 x 200,00	21 400,00
3	2 x 231,00	462,00
	Razem	35 662,00

1.2.2. Wpłaty w latach

	Wpłaty w latach	Kwota brutto w zł
1	Wpłaty członków i osób towarzyszących w 2022	5 900,00
2	Wpłaty członków i osób towarzyszących w 2023	29 762,00
	Razem wpływy	35 662,00

1.3. Rozliczenie wydatków i wpływów:

		Kwota brutto w zł
1	Wydatki	62 270,28 zł

2	Wpływy	- 35 662,00 zł
	Koszt	26 608,28

1.4. Koszt na osobę poniesiony przez POIIB

1	Koszt po odjęciu kosztu 2 osób z pełną odpłatnością za catering	62 270,28 zł – 35 662,00 zł – 462,00 zł	26 146,28
2	Ilość osób	249 - 2	247
			26 146,28 : 247 =105,86

1.5. W związku z organizacją Imprezy karnawałowej Izba dnia 7 grudnia 2022 r. zawarła umowę z Heleną Czarnecką prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „Dwór Czarneckiego”, obejmującą usługę gastronomiczną: catering i usługę kelnerską podczas bankietu, oprawę muzyczną oraz ZAIKS.

1.6. Jak wynika z dokumentacji, znajdującej się w biurze Izby w związku z organizacją Imprezy karnawałowej, w roku 2022, przed zawarciem umowy biuro dokonało pisemnych rozpoznań cenowych w trybie zaproszeń do składania ofert na obsługę cateringową Imprezy karnawałowej. Zaproszenia skierowano do 9 oferentów.

Kwota za catering oferowana przez Dwór Czarneckiego wynosiła 228,00 zł brutto. Natomiast kwota zapłacona za catering od osoby według faktury wyniosła 231,00 zł brutto.

Jak wyjaśniła pani Dyrektor Biura Beata Sadowska różnica w cenie za catering z faktury z Dworu Czarneckiego w stosunku do oferty polega na dodaniu do usługi dopłaty za tzw. korkowe w kwocie 3 zł od osoby, która była ujęta w załączniku do umowy. Pani Dyrektor wyjaśniła także różnicę w omyłkach pisarskich w umowie polegających na zmianie numeracji oraz wyjaśniła różnicę w kwocie ZAIKS, która była zależna od rzeczywistej ilości uczestników.

2. Dzień Dziecka zorganizowano 3 czerwca 2023 r. w Zaścianku Podlaskim w okolicach Białegostoku.

Program obejmował festyn z animacją oraz poczęstunek.

Rada POIIB ustaliła na posiedzeniu dnia 21 marca 2023 r., że ze strony uczestników wnoszone były opłaty w wysokości 50,00 zł od osoby: dorosłych i dzieci powyżej 2 lat. Z opłat zwolniono dzieci do lat 2. Decyzję o bezpłatnym udziale pracowników biura i ich dzieci podjęło Prezydium ORZ POIIB na posiedzeniu 27 kwietnia 2023 r.

W imprezie wzięły udział 337 osób:

- 173 osoby dorosłe,
- 153 dzieci powyżej 2 lat,
- 19 dzieci do 2 lat.

Koszt usługi gastronomicznej od jednej osoby wyniósł 43,20 zł. Zamówienie dotyczyło osób dorosłych i dzieci powyżej 2 lat, czyli 326 osób.

2.1. Wydatki:

	Element wydatków	Kwota zł brutto	Uwagi
1	Usługa gastronomiczna	2 700,00 zadatek 11 383,20 =14 083,20	Ilość osób według faktury - 326 326x 43,20=14 083,20
1	Animacja	10 400,00	
2	Zabezpieczenie medyczne	850,00	
	Łącznie	25 333,20	

2.2. Wpływy:

	Element wpływów	Kwota zł brutto	Uwagi
	Wpłaty członkowskie	15 300,00 zł	306 osób x 50 zł

Różnica w ilości wpłat - 306 w stosunku do ilości uczestników dorosłych i powyżej 2 lat - 326, którzy powinni opłacić 50 zł wynosi 20 i wynika z udziału:

- 10 pracowników podwykonawców (Anima i Grupa Ratownicza Nadzieja)
 - 3 pracowników biura obsługujących imprezę,
 - 7 dzieci pracowników biura powyżej 2 lat
- łącznie 20 osób.

2.3. Rozliczenie wydatków i wpływów:

		Kwota brutto w zł
1	Wydatki	25 333,20 zł
2	Wpływy	15 300,00 zł
	Koszt	10 033,20

2.4. W związku z organizacją Dnia Dziecka dokonano rozpoznań cenowych na:

- a) usługę organizacji (obejmującą usługę cateringową);
Przeprowadzono rozpoznanie cenowe kierując zapytania do 6 wykonawców. Wybrano Zaścianek Podlaski z ofertą **43,20 zł** brutto.
- b) usługę animacji;
Przeprowadzono rozpoznanie cenowe, kierując zapytania do 5 wykonawców. Wybrano STUDIO Artystyczne Anima z ofertą **10 400,00 zł**.

2.5. W związku z organizacją Dnia Dziecka POIIB zawarła następujące umowy :

- Umowa z EFEKT Sp. z oo. na organizację przyjęcia z cateringiem z 3 kwietnia 2023 r. na kwotę 43,20 zł od osoby;

- Umowa ze studiem artystycznym Anima na animację z 21 kwietnia 2023 r. na kwotę 10 400,00 zł.

Kwoty są zgodne z oferowanymi przez wykonawców.

3. „Rajd Rowerowy Nowogród-Łomża”

W Rajdzie Rowerowym Nowogród-Łomża, którego organizatorem była Podlaska OIIB, a które odbyło się 23 września 2023 r. (sobota) wzięło udział dziewiętnaście osób z Podlaskiej OIIB. Program Rajdu obejmował dojazd do miejscowości Nowogród, część integracyjną oraz poczęstunek.

Opłata ze strony uczestników będących członkami wynosiła 30 zł/os. a osób towarzyszących 70 zł/os. W Rajdzie uczestniczyło 14 członków i 5 osób towarzyszących.

3.1. Wydatki:

	Element wydatków	Koszt zł brutto
1	Usługa gastronomiczna	1 400,00
2	Ubezpieczenie uczestników Rajdu	195,00
	Łączny koszt	1 595,00

3.2. Wpływy

	Element wpływów	Kwota zł brutto	Uwagi
	Wpłaty członkowskie	770,00	14 osób x 30,00=420,00 5 osób x 70,00=350,00 <u>770,00</u>

3.3. Rozliczenie wydatków i wpływów

		Kwota brutto w zł
1	Wydatki	1 595,00
2	Wpływy	770,00
	Koszt	825,00

4. „Dzień Otwarty Inżyniera Budownictwa. Budowa, eksploatacja remont twojego obiektu – porozmawiaj z inżynierem budownictwa”

Akcja o charakterze ogólnopolskim, której organizatorem jest Polska Izba Inżynierów Budownictwa obejmowała 16 izb okręgowych i odbyła się 14 października 2023 r.

Do organizacji „Dnia Otwartego” Okręgowa Rada POIIB na mocy uchwały nr PDL/OR/0018/23 z 12 września 2023 r. powołała zespół pomocniczy.

W Podlaskiej OIIB akcja miała formę nieodpłatnych konsultacji dla osób zainteresowanych i zorganizowano ją w jednym miejscu - w siedzibie Podlaskiej OIIB w Białymstoku.

Konsultacji w tych miejscach w godzinach 10.00-14.00, udzielali członkowie Izby, w tym członkowie organów – łącznie 4 osoby.

W ww. uchwale powołano określony skład personalny 5-osobowy jednak dwie z tych osób zrezygnowały z uwagi na przypadki losowe, w związku z czym, stosownie do § 1 ust. 1 pkt 2 ww. uchwały koordynator zespołu dokonała zmiany składu powołując nowego konsultanta.

Ilość porad: 7.

4.1. Koszt akcji:

	Element kosztów	Koszt zł brutto
1.	Usługa cateringowa Białystok	140,00
2.	Ekwiwalenty konsultantów nie posiadających ryczałtów stałych	180,00
3.	Zwrot za przejazd – 2 osoby – rozliczenie kwartalne nastąpi pod koniec grudnia 2023 r.	50,00
	Łączny koszt	370,00

IV. Podsumowanie

W budżecie na rok 2023 Dział IX poz. 7 przyjęto kwotę 110 000,00 zł na organizację imprez integracyjnych.

W pkt 6 Zestawienia wpływów pieniężnych jako inne wpływy niesklasyfikowane przewidywano kwotę 50 000,00 zł.

Wydatki Izby na organizację Imprezy karnawałowej, Dnia Dziecka, Rajdu Rowerowego oraz Dnia Otwartego na koncie 580-3 wyniosły razem:

	Impreza	Ilość uczestników	Koszt zł brutto
1	Impreza karnawałowa	249	26 608,28
2	Dzień Dziecka	327	10 033,20
3	Rajd Rowerowy	19	825,00
4	Dzień Otwarty Inżyniera Budownictwa	-	370,00
	Łącznie	595	37 836,48

Ponadto na koncie 508-3 Spotkania integracyjne ujęte są koszty pucharów, tabliczki i wpłaty na fundację Białystok Biega w związku z udziałem członków w biegach oraz usługa gastronomiczna związana ze spływem kajakowym, w kwocie łącznej 1 092,00 zł.

V. Wnioski pokontrolne:

1. Kontrola wydatków związanych z kontrolowanymi spotkaniami integracyjnymi i imprezami organizowanymi przez Podlaską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa nie wykazała nieprawidłowości. Wszystkie wpływy i wydatki mają odzwierciedlenie w analizowanych umowach, fakturach i rachunkach.
2. W przypadkach, gdy przeprowadzono rozpoznania cenowe na wykonanie usług wymienionych w protokole kontroli, zostało to udokumentowane (wydruki korespondencji elektronicznej i ofert, wnioski o zakup i formularze potwierdzające przeprowadzenie procedury zapytania cenowego).
3. Wszystkie faktury i rachunki zostały opisane.
4. Wydatki poniesione na spotkania integracyjne oraz imprezy objęte kontrolą mieszczą się w budżecie Izby zatwierdzonym przez XXII Zjazd Sprawozdawczo-Wyborczy Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa uchwałą nr PDL/OZ/0011/2023 z 21 kwietnia 2023 r., według stanu na dzień 29 listopada 2023 r.

VI. Zalecenia pokontrolne

W opisach na odwrocie faktur, oprócz adnotacji odnośnie zgodności faktury z umową zaleca się aby osoby dokonujące opisu faktury sprawdzały czy jest ona zgodna z rozpoznaniem, jeśli było ono przeprowadzone.

Na tym zakończono kontrolę.

Podpisy członków Zespołu Kontrolnego
Okręgowej Komisji Rewizyjnej Podlaskiej OIIB

- | | |
|------------------------------|-------|
| 1. Tadeusz Andrzej Maciak | ..... |
| 2. Mariusz Borowski | ..... |
| 3. Krzysztof Gleba-Zawadzki | ..... |
| 4. Mariusz Grabowski | ..... |
| 5. Franciszek Krzysztof Żero | ..... |

